

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН
приказом директора
от 12.01.2024 № 02

ПОРЯДОК
оформления возникновения,
приостановления и прекращения
отношений между
АНО ДПО «УЦ ДНТ» и
обучающимися и (или) родителями
(законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся

Ижевск
2024

ПОРЯДОК

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между АНО ДПО «УЦ ДНТ» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила приема обучающихся, порядок оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между АНО ДПО «УЦ ДНТ» (далее – Учебный центр) и обучающимися (далее – Порядок).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Устава и локальных нормативных актов Учебного центра.

2. Основные понятия

В настоящем Порядке применяются следующие понятия и определения:

- **Обучающиеся** – физические лица, осваивающие образовательную программу.
- **Слушатели** – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на повышение квалификации.
- **Заказчик** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.
- **Обучение** – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретение опыта деятельности, развитию способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.
- **Профессиональное обучение** – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенций, необходимых для выполнения определенных трудовых функций (определенных видов трудовой деятельности, профессий).
- **Дополнительное профессиональное образование** – вид образования, направленное на удовлетворение образовательных и профессиональных

потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

- **Образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представление в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов.
- **Платные образовательные услуги** – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании услуг, заключаемым при приеме на обучение.
- **Квалификация** – уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

3. Правила приема обучающихся

3.1. Прием в Учебный центр производится на основании заявок на обучение от юридических и (или) физических лиц (регистрационной карточки) согласно установленной формы (Приложение 1).

3.2. Прием и рассмотрение заявок на обучение осуществляется в течение всего календарного года.

3.3. При отсутствии оснований к отказу в приеме для прохождения обучения, приказом директора Учебного центра осуществляется зачисление поступающих на обучение в Учебный центр.

3.4. В случае отказа от обучения после зачисления, оплата за обучение возвращается в полном размере в том случае, если обучающийся к занятиям не приступил, и подал соответствующее письменное заявление об отказе от обучения до начала занятий.

3.5. Прием на обучение по основным программам профессионального обучения и программам дополнительного профессионального образования проводится на основании требований, установленных программой. В зависимости от программы возможно установление дополнительных требований к поступающему: стаж работы в занимаемой должности, уровень образования, уровень квалификации и др.

3.6. При приеме на обучение по различным программам Учебный центр обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.

3.7. В целях информирования поступающих Учебный центр размещает на официальном сайте АНО ДПО «УЦ ДНТ» соответствующую документацию в соответствии с нормативными законодательными актами Российской Федерации.

3.8. Поступающий и (или) его родители (законные представители) вправе ознакомиться с Уставом Учебного центра, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

4. Возникновение образовательных отношений

4.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Учебным центром и обучающимися является приказ директора Учебного центра о приеме (зачислении) лица на обучение.

4.2. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа директора Учебного центра о приеме на обучение предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам.

4.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством в сфере образования, Уставом Учебного центра, правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными локальными актами Учебного центра, возникают у лица,

принятого на обучение, с даты, указанной в приказе руководителя Учебного центра о приеме на обучение.

5. Изменение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения между Учебным центром и обучающимися изменяются в случае актуализации условий получения обучающимся образования по конкретной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учебного центра.

5.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учебного центра.

5.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Учебного центра. Если с обучающимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, приказ директора Учебного центра издается на основании внесения изменений в такой договор.

5.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами Учебного центра, изменяются с даты издания приказа директора Учебного центра или с иной указанной в нем даты.

6. Приостановление образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в связи с невозможностью освоения образовательной программы по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам.

6.2. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе обучающегося является заявление обучающегося в письменной форме.

6.3. Решение о приостановлении образовательных отношений оформляется приказом директора Учебного центра.

6.4. Обучающийся на период приостановления образовательных отношений освобождается от обязанностей, связанных с освоением образовательной программы, и не допускается к образовательному процессу до завершения срока приостановления образовательных отношений.

6.5. Договор об оказании платных образовательных услуг, при приостановлении образовательных отношений, не расторгается.

7. Прекращение образовательных отношений

7.1. Образовательные отношения между Учебным центром и обучающимися прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учебного центра:

- в связи с завершением обучения;
- досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по инициативе Учебного центра в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приёма в Учебный центр, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учебный центр;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг (при наличии финансовой задолженности);
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

7.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно:

- по инициативе обучающегося (на основании личного заявления), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Учебного центра в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся

по программе обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учебный центр, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учебный центр;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Учебного центра, в том числе, в случае ликвидации Учебного центра.

7.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечёт за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учебным центром.

7.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учебного центра об отчислении обучающегося из Учебного центра. Если с обучающимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора об отчислении обучающегося из Учебного центра. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными актами Учебного центра, прекращаются с даты его отчисления из Учебного центра.

7.6. При досрочном прекращении образовательных отношений между Учебным центром и обучающимся по инициативе Учебного центра методист уведомляет обучающегося о возможности его отчисления из Учебного центра.

Приложение № 1
к Порядку оформления возникновения, приостановления
и прекращения отношений между АНО ДПО «УЦ ДНТ»
и обучающимися и (или) родителями
(законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся

Директору АНО ДПО «УЦ ДНТ»
Абдрахмановой Е.А.

Регистрационная карточка

Прошу принять на обучение:

1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Дата рождения	
3.	Сведения об образовании (ВПО или СПО)	Уровень образования: Наименование учебного заведения: № диплома/рег.№: Выдан:
4.	Телефон направляемого на проверку знаний (сотовый)	
5.	Адрес проживания, СНИЛС №	
6.	Занимаемая должность	
7.	Стаж работы в этой должности на данном предприятии	
8.	Наименование дополнительной образовательной программы	
9.	Телефон ответственного лица, специалиста по ОТ, ФИО	

Согласен на обработку персональных данных (обучающийся):

_____ /фамилия, инициалы/
подпись